

BESZÁMOLÓ - ÉRTÉKELÉS 2017-2018

„Referencia intézményi - bázisintézményi feladatokat támogató” munkaközösség

Kitűzött célok voltak (Munkaterv alapján)

- A referencia intézményi és bázisintézményi szolgáltató tevékenységhez kapcsolódó feladatok támogatása
- A jó gyakorlatok intézményen belüli alkalmazásának támogatása

Tervezett feladatok megvalósulása:

	Feladat	Megvalósulás ideje:	Megvalósult igen/nem
1.	Az Őszi Óvodapedagógiai Napokhoz kapcsolódó műhelymunka előkészítése, szervezése – program megírása, küldése a POK-nak	2017. szeptember	igen
Megjegyzés Feladatmegosztás a tervezés szerint történt.			
2.	Felkészülés a jó gyakorlattal foglalkozó műhelymunkára	2017. október	igen
Megjegyzés A munkaközösség tagjai a helyszínek berendezésében, vendégek fogadásában vettek részt. A műhelymunkát <i>Vigváriné Nagy Ildikó</i> és <i>Tóvári Andrea</i> óvodapedagógus vezette. Időpont: 2017. 10. 17. A programra a meghívókat, majd az elégedettségi kérdőívek linkjét kiküldte, majd összesítette, valamint a szakmai beszámolót elkészítette: <i>Barcza Béláné</i> bázisintézményi koordinátor			
3.	Szakmai nap megszervezése, előkészítése (2016. október 27.)	2017. szeptember-október hónapban	igen
Megjegyzés A munkaközösség tagjai a helyszín berendezésében, vendégek fogadásában, a regisztráció előkészítésében vettek részt. Előadást tartott: <i>Antal Judit</i> mentalhigiénés szakember, <i>Lattenstein Jánosné</i> szaktanácsadó, <i>Nagy Erzsébet</i> erdélyi óvodavezető Időpont: 2017. 10. 27. A programra a meghívókat, majd az elégedettségi kérdőívek linkjét kiküldte, majd összesítette, valamint a szakmai beszámolót elkészítette: <i>Barcza Béláné</i> bázisintézményi koordinátor			
4.	A novemberi intézményvezetői műhelymunka előkészítése	2017. október eleje	igen

<p>Megjegyzés</p> <p>A műhelymunka az Őszi Ped. Napok keretében valósult meg október 11-én. A munkaközösség tagjai a helyszín berendezésében, a regisztráció előkészítésében vettek részt.</p> <p>Előadást tartott: <i>Kovácsné Tobak Márta</i> és <i>Barcza Béláné</i> szaktanácsadó</p> <p>A programra a meghívókat, majd az elégedettségi kérdőívek linkjét kiküldte, majd összesítette, valamint a szakmai beszámolót elkészítette: Barcza Béláné bázisintézményi koordinátor</p>			
5.	A Gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentum bevezetésének segítése a Vadvirág Óvodában.	2017/2018.	részben
<p>Megjegyzés</p> <p>Az elkészült új nyomtatvány kiosztásra került, és felmenő rendszerben elkezdtük a bevezetését. Egyéni konzultációval nyújtottak segítséget a munkaközösség tagjai a kollégáknak.</p> <p>A felmerülő kérdésekre a tapasztalatok ismeretében a következő évben csoportos konzultációt szervezünk.</p>			
6.	A dokumentumvezetés szabályainak pontosítása, a gyakorlatban való alkalmazás segítése, a szabályoknak megfelelő vezetés	2017/2018	részben
<p>Megjegyzés</p> <p>Az elkészült új Gyermekek fejlődését nyomon követő nyomtatvány kiosztásra került, és felmenő rendszerben elkezdtük a bevezetését. Egyéni konzultációval nyújtottak segítséget a munkaközösség tagjai a kollégáknak.</p> <p>A felmerülő kérdésekre a tapasztalatok ismeretében a következő évben szükség szerint csoportos konzultációt is szervezünk, illetve ha kell, folytatja munkaközösség a nyomtatványok pontosítását.</p> <p>Az óvodai nyomtatványok (Csoportnapló, Gyermekek fejl. nyomon követése) a szabályoknak megfelelő vezetés ellenőrzése az önértékelést végző kollégánál (1 fő) megvalósult, a többiekénél a nyár folyamán, ill. következő évben folyamatosan történik.</p>			
7.	Óvodánk jó gyakorlatai intézményi alkalmazásának segítése, mentorálás megszervezése a nevelőtestületen belül - SNI gyermekek nevelése óvodánkban	2017. októbertől folyamatos, igény szerint	részben
<p>Megjegyzés</p> <p>A kollégák szükség szerint, egyéni konzultálás keretében kértek segítséget a csoportjukba járó SNI – különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel kapcsolatosan a témában szaktanácsadóként dolgozó kollégától.</p> <p>A témában szervezett műhelymunkán a nevelőtestületből 5 fő vett részt.</p> <p>A témához kapcsolódó képzésen, melyen helyi jó gyakorlatunkat mutattuk be 2 fő.</p> <p>Szeretnénk több kollégát is bekapcsolni a folyamatba. meg kell találnunk ennek a módját, hiszen minden csoportban van SNI gyermek!</p>			
8.	A tevékenység megvalósítás tevékenységvázat, reflexió minta dokumentumainak kidolgozása	2018. januártól márciusig	részben

	A vázlat-, reflexióírás módszerének átadása a nevelőtestület tagjainak belső képzés keretében		
<p>Megjegyzés</p> <p>Reflexiómintát kaptak a kollégák, megbeszélés alkalmával foglalkoztunk a témával, a kollégák ez alapján készítették el az ellenőrző látogatások után a reflexióikat.</p>			
9.	A Tavaszi Óvodapedagógiai Napokhoz kapcsolódó műhelymunkák előkészítése, szervezése – program megírása, küldése a POK-nak	2018. március	igen
<p>Megjegyzés</p> <p>Feladatmegosztás a tervezés szerint történt.</p>			
10.	Kapcsolattartás az EFOP 3.1.1. projekt keretében történő képzések mentorával – szervezési feladatok elvégzése együttműködési megállapodás szerint	2018. januártól márciusig	igen
<p>Megjegyzés</p> <p>Két sikeres képzés valósult meg az intézményben, mely során két óvodai csoportban történt hospitálás. A Pitypang csoportban <i>Lattenstein Jánosné</i> óvodapedagógus, a Napsugár csoportban <i>Vigváriné Nagy Ildikó</i> óvodapedagógus tartott sikeres bemutató tevékenységet a képzésen résztvevőknek. Kapcsolattartó <i>Barcza Béláné</i> intézményvezető volt. kapcsolatot tartott a képzőkkel, a képzésszervező koordinátorral. A helyszín előkészítésében a munkaközösség tagjai segítettek.</p>			
11.	Felkészülés a jó gyakorlattal foglalkozó műhelymunkára	2018. április eleje	igen
<p>Megjegyzés</p> <p>A munkaközösség tagjai a helyszín berendezésében, vendégek fogadásában, a regisztráció elkészítésében, valamint a műhelymunkában vettek részt.</p> <p>Előadást, a műhelymunkát tartotta: <i>Lattenstein Jánosné</i> szaktanácsadó</p> <p>Időpont: 2018. április 17.</p> <p>A programra a meghívókat, majd az elégedettségi kérdőívek linkjét kiküldte, majd összesítette, valamint a szakmai beszámolót elkészítette: <i>Barcza Béláné</i> bázisintézményi koordinátor</p>			
12.	A Gyermek fejlődését nyomon követő dokumentum kialakított szabályoknak megfelelő vezetés ellenőrzése		folyamatban
<p>Megjegyzés</p> <p>Ellenőrzés a nyár folyamán, illetve a következő évben</p>			

További (nem tervezett, de megvalósult) program/feladat (feladat/program megnevezése, okok leírása):

- Műhelymunka szervezése óvodavezetőknek - Bázisintézményi program szerint valósult meg 2018. 04. 25-én az intézményben, szintén a Tavaszi Pedagógiai Napok keretében. A munkaközösség tagjai a helyszín berendezésében, vendégek

fogadásában, a regisztráció elkészítésében, valamint 1 kolléga a műhelymunkában is részt vett.

Előadást, a műhelymunkát tartotta: *Barcza Béláné* szaktanácsadó

A programra a meghívókat, majd az elégedettségi kérdőívek linkjét kiküldte, majd összesítette, valamint a szakmai beszámolót elkészítette: *Barcza Béláné* bázisintézményi koordinátor

Következő évre átnyúló feladat:

- A Gyermek fejlődését nyomon követő dokumentum bevezetésének segítése a Vadvirág Óvodában folytatódik.
- A dokumentumvezetés szabályainak pontosítása, a gyakorlatban való alkalmazás segítése, a szabályoknak megfelelő vezetés.
- Óvodánk jó gyakorlatai intézményi alkalmazásának segítése, mentorálás megszervezése a nevelőtestületen belül - SNI gyermekek nevelése óvodánkban folytatódik.
- A tevékenység megvalósítás tevékenységvázlat, reflexió minta dokumentumainak kidolgozása. A vázlat-, reflexióírás módszerének átadása a nevelőtestület tagjainak belső képzés keretében folytatódik.
- A Gyermek fejlődését nyomon követő dokumentum kialakított szabályoknak megfelelő vezetés ellenőrzése a nyár folyamán.

A felmerülő problémák alapján javaslatok a következő nevelési évre:

A következő év feladatai közt ismét szerepeltetni szükséges a most részben magvalósultakat.

Partnerekkel való kapcsolat (száma, minősége, hatékonysága):

Kapcsolatot tartottunk a Székesfehérvári POK munkatársaival, valamint a képzés projektmentorával.

5 bázisintézményi feladat és 2 képzés került megvalósításra az intézményben, melyek megszervezést a munkaközösség felvállalta. A bázisintézményi programokon a munkaközösség tagjai szervezőként, segítőként, illetve megvalósítóként (4 fő) is részt vettek. A programokon a POK munkatársai személyesen is jelen voltak.

Mindkét esetben a kapcsolat hatékony és zökkenőmentes volt.

Értékelés:

Tervezett feladatok/programok száma:	12
Megvalósult	8 + 1 folyamatban van
Részben valósult meg	4
Nem valósult meg	0
Megbeszélések, egyeztetések száma az év során	6 (jegyzőkönyv, feljegyzés készült)
Következő évre áttett feladatok/programok száma:	5

Veszprém, 2018. június 12.

.....
Barcza Béláné Óvodapedagógus
Munkaközösség vezető